Департамент образования и молодежной политики

Новгородской области

Государственное областное бюджетное учреждение

«Новгородский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  директор ГОБУ НОЦППМС  Z:\W2\Катя\media\image1.jpegЕ.И. Крайнева  21 июля 2017 год |

**План работы государственного областного бюджетного учреждения «Новгородский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

**на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. ***Административно-хозяйственная деятельность*** | | | |
| 1.1. | Подготовка помещений и документации Центра к приемке комиссией департамента образования и молодежной политики Новгородской области | июль | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.2. | Перезарядка огнетушителей, энергозамеры, опрессовка | июль | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.3. | Подготовка приказов для организованного начала учебного года | август | Грачева Е.В. |
| 1.4. | Плановый инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности | сентябрь | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.5 | Проведение обучения (инструктажа) по организации доступности услуг детям-инвалидам в Центре | сентябрь | Крайнева Е.И. |
| 1.6 | Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим. | сентябрь | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.7. | Проведение инвентаризации имущества, расчетов и финансовых обязательств Центра | ноябрь | Грачева Е.В. Михайлова Т.Е.  заведующие филиалами |
| 1.8 | Анализ состояния проводимой работы по охране труда и технике безопасности | декабрь | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.9. | Плановый инструктаж по охране труда и технике безопасности | март | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.10. | Прохождение планового медицинского осмотра сотрудниками Центра | май-июнь | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.11. | Обучение сотрудников по пожарной безопасности, тренировка по пожарной безопасности с эвакуацией сотрудников и клиентов | 2 раза в год | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1.12 | Работа по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств | в течение года | Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 1. ***Деятельность по кадровому составу*** | | | |
| 2.1 | Составление тарификационного списка | август | Смирнова Н.Н. |
| 2.2. | Сверка данных по военнообязанным работникам Центра | октябрь | Смирнова Н.Н. |
| 2.3. | Составление графика отпусков и его утверждение | до 15декабря | Смирнова Н.Н. |
| 2.4. | Сверка карточек ф. Т-2 по военнообязанным работникам Центра | декабрь | Смирнова Н.Н. |
| 2.5. | Согласование плана работы с ОВК НО по осуществлению воинского учета в ГОБУ НОЦППМС | ноябрь | Смирнова Н.Н. |
| 2.6. | Отчет по военнообязанным работникам | до 15 декабря |  |
| 2.7. | Работа по аттестации специалистов Центра | в течение года | Смирнова Н.Н.  Машникова Л.С. |
| 2.8. | Разработка положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников ГОБУ НОЦППМС | сентябрь | Смирнова Н.Н.  Машникова Л.С. |
| 2.9. | Сведения в ГОКУ «Центр занятости населения Новгородской области» отдел занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района о выполнении установленной квоты по приему на работу инвалидов | до 3 числа каждого месяца | Смирнова Н.Н. |
| 2.10. | Сведения в департамент образования и науки о численности работников и вакантных должностях | ежемесячно до 25 числа | Смирнова Н.Н. |
| 2.11. | Отчет в департамент образования и молодежной политики Новгородской области об организации альтернативной гражданской службы | ежеквартально | Смирнова Н.Н. |
| 2.12 | Отчет в департамент образования и молодежной политики Новгородской области о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции | ежеквартально | Смирнова Н.Н. |
| 2.13 | Отчет в департамент образования и молодежной политики Новгородской области о предоставлении бесплатной юридической помощи | ежеквартально | Смирнова Н.Н. |
| 2.14 | Подготовка и утверждение материалов к награждению педагогических работников | в течение года | Смирнова Н.Н. |
| 2.15 | Составление графиков дежурств в Новогодние каникулы | декабрь | Грачева Е.В.  Смирнова Н.Н. |
| 1. ***Планово-отчетная деятельность*** | | | |
| 3.1 | Составление плана работы Центра на год, месяц (предоставление плана в департамент до 20 числа каждого месяца) | ежемесячно | Машникова Л.С.  заведующие отделами, филиалами |
| 3.2 | Составление плана работы отделов, филиалов на I и II полугодие 2017/2018 учебного года | август-сентябрь | заведующие отделами, филиалами |
| 3.3 | Составление и утверждение графиков работы специалистов | сентябрь | заведующие отделами, филиалами |
| 3.5 | Прием статистических отчетов о деятельности специалистов Центра | до 25 числа ежемесячно | заведующие отделами, филиалами |
| 3.6 | Отчеты о деятельности за I и II полугодие 2017/2018 учебный год | I с 01.07.2017 по 31.12.2017  II с 01.01.2018 по 01.07.2018 | заведующие отделами, филиалами |
| 3.7 | Составление сводного статистического отчета о деятельности Центра за 2017 год | декабрь | заведующие отделами, филиалами |
| 3.8 | Составление отчета о выполнении государственного задания за 2017 год | декабрь | Крайнева Е.И. |
| 3.9 | Составление отчета о выполнении методической работы за 2017 год | декабрь | Смирнова Е.Е. |
| 3.10 | Составление сводного статистического отчета о деятельности центральной и территориальных ПМПК за 2017 год | декабрь | Кляузова М.В. |
| 3.11 | Подготовка публичного доклада о деятельности Центра, размещение на сайте | июнь | Крайнева Е.И. |
| 3.12 | Подготовка материала о деятельности психологической службы для публичного доклад департамента образования и молодежной политики Новгородской области | июнь | Крайнева Е.И.  Смирнова Е.Е. |
| 3.13 | Подготовка отчета по результатам самообследования за 2017-2018 уч.год (в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №462) | июнь | Крайнева Е.И. |
| 3.14 | Составление отчета об удовлетворенности качеством предоставляемых услуг специалистами Центра | июнь, декабрь | Машникова Л.С. |
| 3.15 | Подготовка отчета по сетевым показателям в департамент образования и молодежной политики области | май, декабрь | Смирнова Н.Н.  Михайлова Т.Е. |
| 3.16 | Подготовка отчета по форме 1-ГУ | июль | Смирнова Н.Н |
| 3.17 | Подготовка отчета по форме 1-ДОП | январь | Смирнова Н.Н |
| 3.18 | Подготовка отчета по форме 85-К | декабрь | Смирнова Н.Н.  Михайлова Т.Е. |
| 3.19 | Отчет к мониторингу системы образования (по дошкольному образованию) | июль | Смирнова Н.Н.  Зайцева Е.Н. |
| 3.20 | Разработка программы развития ГОБУ НОЦППМС | декабрь | Крайнева Е.И.  заведующие отделами, филиалами |
| 1. ***Образовательная деятельность*** | | | |
| 4.1 | Заключение договоров о сотрудничестве с образовательными организациями на 2017/2018 учебный год. | сентябрь | заведующие отделами, филиалами |
| 4.2 | Составление расписания приема специалистов, размещение информации на сайт. Подготовка приказов «Об утверждении графика приемов», «Об утверждении графика рабочего времени» | сентябрь | заведующие отделами, филиалами |
| 4.3 | Составление расписания занятости кабинетов | еженедельно | Кононова Н.А.  Заведующие филиалами |
| 4.4. | Организация консультативных приемов (по расписанию работы специалистов) | в течение года | заведующие отделами, филиалами |
| 4.5 | Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий | в течение года | заведующие отделами, филиалами |
| 4.6 | Проведение групповых коррекционно-развивающих занятий | в течение года | заведующие отделами, филиалами |
| 4.7 | Проведение родительских собраний для родителей детей, посещающих групповые коррекционно-развивающие занятия | в течение года | заведующие отделами, филиалами |
| 4.8 | Организация профилактической работы | в течение года | заведующие отделами, филиалами |
| 4.9 | Организация просветительской работы | в течение года | заведующие отделами, филиалами |
| 4.10 | Заседания центральной и территориальных ПМПК | 1 раз в неделю  2 раза в неделю | Кляузова М.В.  Руководители ТПМПК |
| 4.11 | Проведение занятий для детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основной общеобразовательной программе дошкольного образования | в течение года | Смирнова Н.Н.  Кононова Н.А.  Фоменко Н.В. |
| 4.12 | Оформление документации (приказ о зачислении, учебные планы, индивидуальные программы, расписание занятий и т.д.) по работе с детьми-инвалидами на дому. | август | Смирнова Н.Н.  Фоменко Н.В. |
| 4.13 | Организация дистанционного обучения (заключение договоров, подготовка оборудования, хранение оборудования и др.) | в течение года | Смирнова Н.Н.  Грачева Е.В.  заведующие филиалами |
| 4.14 | Реализация образовательной программы «Основы детской психологии и педагогики для родителей (законных представителей) | в течение года | Смирнова Е.Е.  заведующие филиалами |
| 4.15 | Разработка перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и абилитации детей-инвалидов (ИПРА) | в течение года | Крайнева Е.И.  Зайцева Е.Н.  заведующие филиалами |
| 4.16 | Работа просветительского проекта для родителей «Видеошкола» | в течение года | Крайнева Е.И.  заведующие отделами, филиалами |
| 4.17 | Организация работы консультационного центра для родителей детей от 0 до 3 лет | в течение года | Григорьева Т.В.  заведующие филиалами |
| 4.18 | Организация работы постоянно действующей группы по разбору сложных случаев | 1 раз в две недели | Кляузова М.В.  Кононова Н.А.  Крайнева И.В. |
| 1. ***Административная деятельность и контроль*** | | | |
| 5.1. | Административные совещания | еженедельно | Крайнева Е.И. |
| 5.2 | Собрание трудового коллектива | 1 раз в год |  |
| 5..3 | Проведение педагогического совета Центра | 4 раза в год | Крайнева Е.И.  Смирнова Н.Н. |
| -о деятельности отдела комплексного обследования и методического сопровождения, утверждение программ | сентябрь | Смирнова Е.Е. |
| -об итогах 2017 года и приоритетных направлениях на 2018 год, утверждение программы развития Центра | декабрь | Крайнева Е.И. |
| -о деятельности службы ранней помощи в 2017-2018 учебном году | март | Григорьева Т.В. |
| -об использовании специалистами Центра методического оборудования на занятиях | июнь | Грачева Е.В. |
| 5.4 | Проведение заседаний Совета Центра | 2 раза в год | Ефремова Е.В.  Машникова Л.С. |
| 5.5 | Заседания Административного Совета | 2 раза в месяц | Крайнева Е.И. |
| 5.6 | Заседания мини-педсоветов | 2 раза в месяц | Кононова Н.А.  заведующие филиалами |
| 5.7 | Формирование архива Центра за 2014 год | февраль | Леонова О.В. |
| 5.8 | Заседание рабочей группы по расчету размеров стимулирующих выплат (за интенсивность и высокие результаты) специалистам Центра | январь, июль | участники рабочей группы |
| 5.9 | Заседание рабочей группы по расчету размеров премиальных выплат специалистам Центра | ежемесячно | участники рабочей группы |
| 5.10 | Формирование бюджета на 2018 год | декабрь | Крайнева Е.И.  Михайлова Т.Е. |
| 5.11 | Административный контроль по вопросам пожарной безопасности | октябрь | Крайнева Е.И. |
| 5.12 | Административный контроль по вопросам антитеррористической защищенности | декабрь | Крайнева Е.И. |
| 5.13 | Административный контроль по вопросам в сфере закупок | февраль | Крайнева Е.И. |
| 5.14 | Проведение внутреннего финансового контроля | май | Крайнева Е.И. |
| 1. ***Межведомственное взаимодействие*** | | | |
| 6.1 | Заключение договоров с детскими поликлиниками о взаимодействии по раннему выявлению детей, нуждающихся в психолого-медико-социальном сопровождении | сентябрь | Григорьева Т.В.  заведующие филиалами |
| 6.2 | Заключение договора с ОАУСО «Реабилитационный центр» по организации работы с детьми раннего возраста | сентябрь | Григорьева Т.В. |
| 6.3 | Заключение договоров о проведение медицинского обследования детей на центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссиях | ежеквартально | Кляузова М.В.  заведующие филиалами |
| 6.4 | Заключение договора с МСЭ | сентябрь | Кляузова М.В. |
| 6.5 | Заключение договора с ОАУСО «Реабилитационный центр» по организации работы с детьми с расстройствами аутистического спектра | сентябрь | Кононова Н.А. |
| 6.6 | Реализация межведомственного проекта по развитию эффективных практик оказания комплексной помощи детям группы риска с признаками РАС и с РАС | в течение года | Кононова Н.А. |
| 6.7. | Реализация межведомственного проекта по организацию продуктивной социально значимой деятельности несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом | в течение года | Крайнева И.В. |
| 1. ***Финансово-хозяйственная деятельность*** | | | |
| 7.1 | Анализ использованных финансовых средств за 2017 год | декабрь | Михайлова Т.Е. |
| 7.2 | Составление плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год и размещение на сайте | декабрь | Михайлова Т.Е. |
| 7.3 | Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников | ежеквартально | Михайлова Т.Е. |
| 7.4 | Планирование закупок на 2018 год | декабрь | Крайнев А.А. |
| 7.5 | Подготовка и проведение определения поставщиков на 2018 год | февраль | Крайнев А.А. |
| 7.6 | Работа с контрактами | март | Крайнев А.А. |
| 1. ***Организация и проведение мониторингов, обследований*** | | | |
| 8.1 | Подготовка проекта приказа департамента образования и молодежной политики «Об организации психолого-педагогического обследования обучающихся в 2017-2018 учебном году» | сентябрь | Крайнева Е.И. |
| 8.2 | Организация проведения психолого-педагогического и логопедического обследования детей 4-5 лет образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования. | до 01.12.2017 | Кононова Н.А. |
| 8.3 | Организация проведения исследования по определению готовности обучающихся 1-х классов к освоению образовательных программ начального общего образования | до 01.12.2017 | Крайнева И.В. |
| 8.4 | Организация проведения исследования по определению готовности обучающихся 4-х классов к освоению образовательных программ основного общего образования | до 01.04.2018 | Крайнева И.В. |
| 8.5 | Определение готовности обучающихся 9,11 классов к выбору образовательной и профессиональной траектории | до 15.12.2017 | Крайнева И.В. |
| 8.6 | Определение уровня социализации обучающихся 8-х классов | до 15.02.2018 | Крайнева И.В. |
| 8.7 | Подготовка информационной справки по результатам психолого-педагогического обследования обучающихся в 2017-2018 учебном году | до 01.06.2018 | Машникова Л.С. |
| 8.8 | Проведение социологического исследования по проблемам детей-инвалидов. Подготовка аналитической справки | до 19.05.2018 | Смирнова Е.Е. |
| 8.9 | Проведение мероприятий по социально-психологическому тестированию обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | в соответствии с приказом департамента | Крайнева И.В. |
| 8.10 | Мониторинг реализации мероприятий по созданию доступной среды в образовательных организациях | декабрь  май | Зайцева Е.Н. |
| 8.11 | Проведение мониторинга психологической адаптации выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования | в соответствии с приказом департамента | Смыслова М.А. |
| 8.12 | Мониторинг выполнения рекомендаций ПМПК образовательными организациями области | в течение года | Кляузова М.В.  заведующие филиалами |
| 8.13 | Мониторинг внедрения ФГОС детей с ОВЗ, УО в образовательных организациях области (1,2 классы) | апрель 2018 | Смирнова Е.Е.  заведующие филиалами |
| 8.14 | Сбор статистических данных с последующей аналитической обработкой по кадровому составу педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов в разрезе ГОУ, МОУ, МАДОУ по 29 параметрам | сентябрь | Смирнова Е.Е. |
| 1. ***Организационно-методическая деятельность*** | | | |
| 9.1 | Подготовка выставки к Форуму «Образование и общество» | 24 августа | Смирнова Е.Е. |
| 9.2 | Подготовка мастер-класса «Инклюзия в образовании» | 24 августа | Крайнева Е.И. |
| 9.3 | Подготовка к мероприятию Форум родительства (мастер-классы) | 26 августа | Смирнова Е.Е. |
| 9.4 | Проведение мероприятий, посвященных Дню толерантности | 16 ноября | Смирнова Е.Е. |
| 9.5 | Проведение мероприятий, посвященных Дню психолога | 22ноября | Смирнова Е.Е. |
| 9.6 | Организация и проведение областного конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог – 2018» | 22 ноября | Смирнова Е.Е. |
| 9.7 | Проведение областного форума, посвященного Дню инвалида «Дорогу осилит идущий» | 3 декабря | Машникова Л.С. |
| 9.8 | Проведение мероприятий, посвященных Дню логопеда и дефектолога | 22 марта | Тирон Т.И. |
| 9.9. | Проведение мероприятий, посвященных Дню Матери | 26 ноября | Смыслова М.А. |
| 9.10 | Проведение мероприятий, посвященных Дню Телефона Доверия | 17 мая | Крайнева И.В. |
| 9.11 | Проведение мероприятий, посвященных Дню людей с расстройствами аутистического спектра | 1 апрея | Кононова Н.А. |
| 9.12 | Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню детей | 1 июня | Григорьева Т.В. |
| 9.13 | Проведение вебинарного месяца | апрель | Смирнова Е.Е. |
| 9.14 | Оказание информационной и консультационной поддержки негосударственным организациям, оказывающим услуги ранней диагностики, социализации и реабилитации детей с ОВЗ | ежеквартально | Машникова Л.С. |
| 9.15 | Организация работы областных методических объединений  учителей-логопедов  педагогов-психологов  учителей-дефектологов | ежеквартально | Смирнова Е.Е.  Тирон Т.И.  Смирнова Е.Е. |
| 9.16 | Подготовка методических рекомендаций о деятельности логопеда в дошкольной образовательной организации (заказ комитета по образованию Великого Новгорода) | в течение года | Кононова Н.А. |
| 9.17. | Организация и проведение методического часа для специалистов Центра | один раз в месяц | Смирнова Е.Е. |
| 9.18 | Методическая поддержка специалистов Центра по вопросам просветительских мероприятий с педагогами образовательных организаций | один раз в месяц | Смирнова Е.Е. |
| 9.19 | Организация постоянно действующего семинара для педагогов-психологов-ДОУ, специалистов ППМС-центров, НКО и социальной сферы с участием директора, педагога-психолога ИРАВ Самариной Л.В. «Организация деятельности служб ранней помощи детям в соответствии с Концепцией развития ранней помощи в РФ на период до 2020 года» | 1 раз в 2 месяца | Кононова Н.А. |
| 9.20 |  |  |  |
| 1. ***Обеспечение функционирования территориальных психолого-медико-педагогических комиссий*** | | | |
| 10.1 | Оказание методической помощи образовательным организациям по вопросу разработки и реализации адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ | в течение года | Кляузова М.В. |
| 10.2 | Оказание методической помощи специалистам Центра по вопросу разработки комплексных программ сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов | в течение года | Кляузова М.В. |
| 10.3 | Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности ТПМПК  - организация и проведение вебинаров для специалистов ТПМПК  -подготовка совместных заключений, анализ сложных случаев | в течение года  один раз в месяц | Кляузова М.В. |
| 10.4 | Подготовка информационных и методических материалов по вопросам деятельности ПМПК  -для медицинских учреждений и бюро МСЭ  Для образовательных организаций | в течение года | Кляузова М.В. |
| 1. ***Приоритетные направления деятельности*** | | | |
| 11.1 | Психолого-педагогическое обследование обучающихся | в течение года | Грачева Е.В.  заведующие отделами, филиалами |
| 11.2 | Реализация коррекционно-развивающей деятельности | в течение года | Крайнева Е.И.  заведующие отделами, филиалами |
| 11.3 | Взаимодействие с комитетами образования (выступление на совещаниях): |  |  |
| -о мониторинге выполнения рекомендаций ПМПК (для заведующих ДОУ) | в течение года | Кляузова М.В.  заведующие филиалами |
| -о работе службы ранней помощи и консультативного центра (для заведующих ДОУ) | в течение года | Григорьева Т.В.  заведующие филиалами |
| -разрешение конфликтов в дошкольной образовательной организации | в течение года | Кононова Н.А.  заведующие филиалами |
| -о мониторинге выполнения рекомендаций ПМПК (для заместителей директоров школ) | в течение года | Кляузова М.В.  заведующие филиалами |
| 11.4 | Психологическая подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации | в течение года | Крайнева И.В.  заведующие филиалами |
| 11.5 | Организация работы детского телефона доверия | в течение года | Крайнева И.В. |
| 11.6 | Социальное сопровождение несовершеннолетних правонарушителей | в течение года | Крайнева И.В..  заведующие филиалами |
| 11.7 | Психолого-педагогическое сопровождение реализации федеральных государственных стандартов детей с ОВЗ, УО | в течение года | Кляузова М.В.  заведующие филиалами |
| 11.8 | Психолого-педагогическое сопровождение детей, проживающих в замещающих семьях | в течение года | Смыслова М.В.  заведующие филиалами |
| 11.9 | Деятельность психолого-медико-педагогических комиссий | в течение года | Кляузова М.В.  заведующие филиалами |
| 11.10 | Реализация мероприятий региональной инновационной площадки «Методика организации педагогической деятельности по повышению качества образования в начальной школе на основе мониторинговых исследований» | в течение года | Смирнова Е.Е.  Крайнева И.В. |
| 1. ***Обеспечение информационной открытости службы практической психологии Новгородской области*** | | | |
| 12.1 | Издание методического сборника об условиях организации инклюзивного образования (по материалам семинаров, практикумов, мастер-классов, проводимых специалистами Центра) | декабрь | Крайнева Е.И. |
| 12.2 | Публикации сотрудников Центра в периодических изданиях об организации инновационной деятельности | в течение года | Смирнова Е.Е. |
| 12.3 | Издание рекламных буклетов о деятельности Центра | в течение года | заведующие отделами, филиалами |
| 12.4 | Обновление информации на сайте для обеспечения доступности информации о деятельности Центра | ежеквартально | Машникова Л.С.  заведующие отделами, филиалами |
| 12.5 | Обновление информационных стендов для обеспечения доступности информации о деятельности Центра | ежеквартально | заведующие отделами, филиалами |
| 12.6 | Участие во Всероссийском конкурсе психолого-педагогических программ | в течение года | Смирнова Е.Е. |
| 12.7 | Работа региональной инновационной площадки «Методика организации педагогической деятельности по повышению качества образования в начальной школе на основе мониторинговых исследований». | в течение года | Смирнова Е.Е.  Крайнева И.В. |
| 12.8 | Участие во Всероссийском Психологическом Форуме «Обучение. Воспитание. Развитие. 2017» | 10-19 октября | Пархомцева И.В. |
| ***13 Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации*** | | | |
| 13.1 | «Определение специальных условий образования детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья» (72 часа) для специалистов ПМПК | в течение года | Кляузова М.В.  Смирнова Е.Е. |
| 13.2 | **«Психолого-педагогические основы оказания ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья**» (72 часа) | сентябрь | Смирнова Е.Е.  Кононова Н.А. |
| 13.3 | «Организация работы педагога-психолога в образовательной организации по созданию адаптированной образовательной среды» (72 часа) | октябрь-ноябрь | Смирнова Е.Е.  Кононова Н.А.  Крайнева И.В. |
| 13.4 | Повышение квалификации (24 часа) 25 специалистов образовательных организаций по курсу "Создание специальных условий при организации обучения детей с РАС" | в течение года в рамках проекта | Кононова Н.А. |